



ANEXO II

HOJA DE AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS

SISTEMA DE SELECCIÓN: CONCURSO-OPOSICIÓN (Art. 2.1)

D./D^a _____,
con D.N.I. número _____, en calidad de aspirante a la convocatoria de estabilización de empleo temporal previsto en el artículo 2.1 de la *Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público*, para cubrir la plaza denominada _____ y que se encuentra contenida en la Oferta Extraordinaria de Estabilización de Empleo Público (Ejercicio 2022) del Excmo. Ayuntamiento de Rota (Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz Núm. 99 de fecha 26 de mayo de 2022), hace constar, en cumplimiento de las previsiones contenidas en las bases, la siguiente autobaremación de sus méritos:

1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL (Máximo 90 puntos)

• Por cada mes completo de experiencia profesional en condición de personal laboral temporal o indefinido no fijo en la plaza ofertada, en el Ayuntamiento de Rota desde el 1 de enero de 2016 hasta la fecha de presentación de instancias: **1,200 puntos**.

Nº Doc.	Fecha de inicio de la actividad	Fecha de fin de la actividad	Tiempo a computar (Meses completos)
Total meses:			
PUNTUACIÓN (Total meses completos x 1,200 puntos)			

* En caso de ser necesario utilice una hoja auxiliar



- Por cada mes completo de experiencia profesional en condición de personal laboral temporal o indefinido no fijo en la plaza ofertada, en el Ayuntamiento de Rota anterior a 31 de diciembre de 2015: **0,300 puntos**.

Nº Doc.	Entidad local	Fecha de inicio de la actividad	Fecha de fin de la actividad	Tiempo a computar (Meses completos)
Total meses:				
PUNTUACIÓN (Total meses completos x 0,300 puntos)				

- Por cada mes completo de experiencia profesional en condición de personal laboral temporal o indefinido no fijo en cualquier Administración Pública o Entidad del Sector Público en la plaza ofertada, desde el 1 de enero de 2016 hasta la fecha de presentación de instancias: **0,300 puntos**.

Nº Doc.	Administración Pública/ empresa municipal	Fecha de inicio de la actividad	Fecha de fin de la actividad	Tiempo a computar (Meses completos)
Total meses:				
PUNTUACIÓN (Total meses completos x 0,300 puntos)				

* En caso de ser necesario utilice una hoja auxiliar



- Por cada mes completo de experiencia profesional en condición de personal laboral temporal o indefinido no fijo en cualquier Administración Pública o Entidad del Sector Público en la plaza ofertada, anterior a 31 de diciembre de 2015: 0,075 puntos.

Nº Doc.	Administración Pública/ empresa municipal	Fecha de inicio de la actividad	Fecha de fin de la actividad	Tiempo a computar (Meses completos)
Total meses:				
PUNTUACIÓN (Total meses completos x 0,075 puntos)				

* En caso de ser necesario utilice una hoja auxiliar



2.- FORMACIÓN Y OTROS MÉRITOS (Máximo 10 puntos)

1.- Por asistencia a cursos, congresos, jornadas y seminarios de formación organizados por una Administración Pública, por las Federaciones Española y Andaluza de Municipios y Provincias, Universidades públicas y privadas, Colegios Profesionales, Fundaciones y por organizaciones sindicales y empresariales que estén directamente relacionados con las tareas y funciones propias de la plaza a cubrir en la administración convocante, así como también los relacionados con el área funcional. También se valorarán los que se consideran de carácter transversal (igualdad de género y Prevención de riesgos laborales:

- Con una duración inferior a 10 horas: **1,25 puntos por cada curso.**

- Con una duración igual o superior a 10 horas: **2,5 puntos por cada curso.**

Nº Doc.	Denominación	Organismo que lo imparte	Nº de horas	Puntuación
PUNTUACIÓN TOTAL:				

* En caso de ser necesario utilice una hoja auxiliar



OTROS MÉRITOS

• Haber aprobado todos los ejercicios de procesos selectivos o de pruebas selectivas celebradas en el ámbito del Ayuntamiento de Rota y sus entidades mercantiles instrumentales, para la obtención de un contrato de trabajo de carácter temporal, o para formar parte en bolsas de trabajo, ambas correspondientes a plazas de la misma categoría que la ofertada: **10 puntos**

Nº Doc.	Proceso selectivo	Fecha	Puntuación
PUNTUACIÓN TOTAL:			

• Estar en posesión de una titulación reglada superior a la requerida para el puesto ofertado: **10 puntos**

Nº Doc.	Titulación	Fecha	Puntuación
PUNTUACIÓN TOTAL:			

• Por colegiación en Colegio Oficial: hasta un máximo de 10 puntos, a razón de **0,0625 puntos** por mes, acreditado mediante Certificado del Colegio Oficial pertinente.

Nº Doc.	Descripción	Nº Meses	Puntuación
PUNTUACIÓN TOTAL:			

* En caso de ser necesario utilice una hoja auxiliar



1. Puntuación total Experiencia Profesional (Máximo 90 puntos)	2. Puntuación total Formación y otros méritos (Máximo 10 Puntos)	Puntuación total del aspirante 1 + 2 (Máximo 100 puntos)

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este modelo de autobaremación, que los méritos alegados se encuentran acreditados con la documentación adjunta, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria, y que su puntuación de autobaremación es la que figura en la casilla "Puntuación total del aspirante" de este impreso.

En Rota, a _____ de _____ de 20____

El/La Solicitante

Fdo.: _____