



## SOLICITUD GENERAL SUBVENCIONES (Anexo 1)

### DATOS DEL SOLICITANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS:	
DOMICILIO:	
N. I. F.:	
CORREO ELECTRÓNICO:	
TELÉFONO:	

### REPRESENTANDO ENTIDAD:

ENTIDAD:	
CARGO DIRECTIVO DE:	
N. I. F. / C. I. F.:	
DOMICILIO:	
E-MAIL:	
TELÉFONO:	

### LINEA PARA LA QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:

LÍNEA :	
ACTIVIDAD:	
IMPORTE SUBVENCIÓN SOLICITADA:	

### DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR:

<input type="checkbox"/>	Certificado expedido por el Secretario de la entidad de que la persona que formula la solicitud esta facultado como representante legal de la entidad solicitante, así como el cargo que ostente.
<input type="checkbox"/>	Documento de estar al corriente en las obligaciones tributarias.
<input type="checkbox"/>	Documento de estar al corriente en las obligaciones frente a la seguridad social.
<input type="checkbox"/>	Informe de estar al corriente con las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Rota.
<input type="checkbox"/>	Memoria descriptiva de la actividad para la que se solicita la subvención
<input type="checkbox"/>	Declaración responsable según modelo anexo II (Asociaciones) o III (Artistas/Autores)

Por todo lo expuesto declaro que reúno todos los requisitos exigidos en las Bases de la Convocatoria, las cuales acepto den todos sus términos y solicito me sea concedida la Subvención por importe de \_\_\_\_\_ €.

En la Villa de Rota, a      de      de

Nombre y Apellidos: FDO.:

**SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ROTA**