



### JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN (ANEXO V)

En Rota, a ..... de ..... de 20.....

D./Dña. ....  
 con D.N.I.....en calidad de .....  
 de la entidad .....  
 con C.I.F....., justifico la cantidad de .....  
 .....(en letra).....  
 en concepto de subvención concedida mediante .....  
 .....  
 para la actividad de .....  
 por importe de .....(en letra)

Como beneficiario/a de la subvención arriba referenciada rindo ante el órgano concedente de la subvención, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 14.1.b) y 14.2, en relación con el artículo 30.2 de la Ley General de Subvenciones y 72 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, cuenta justificativa del gasto realizado compuesta de la documentación que se detalla a continuación:

- Relación de gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, importe y fecha de emisión .
- Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación (Originales o fotocopias compulsadas).
- Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia (ANEXO VI).
- Memoria en la que se describa la actividad realizada explicando los objetivos logrados.

Asimismo, certifico que los fondos recibidos han sido aplicados en su totalidad a los fines que han motivado la concesión, que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención conforme al presupuesto y proyecto presentado, y que se han cumplido los requisitos y condiciones que determinaron la concesión o disfrute de la misma habiéndose realizado los gastos que se relacionan y adjuntan en el ANEXO 1.

El Presidente/a de la entidad o Beneficiario

Fdo.:.....

CONFORME,  
EL DEPARTAMENTO

CONFORME  
EL/LA DELEGADO/A

Fdo.:.....  
Cargo:.....

Fdo.:.....  
.....

