



Expediente: 11980/2023.

Asunto: Inicio del expediente para la elaboración y aprobación del Presupuesto General y la plantilla del personal para el ejercicio 2024.

PROVIDENCIA

Considerando que conforme a lo establecido en los artículos 112.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; 162 a 164 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y 2 a 5 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, el Ayuntamiento ha de elaborar y aprobar anualmente un presupuesto general que constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer, y de los derechos con vencimiento o que se prevea realizar durante el correspondiente ejercicio económico, que coincidirá con el año natural, así como de las previsiones de ingresos y gastos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenece íntegramente a este Ayuntamiento: Movilidad y Desarrollo Urbano Sostenible, S.L. (MODUS ROTA) y Centro Especial de Empleo Torre de la Merced, S.L.U.

Considerando lo dispuesto en los artículos 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y 126 y 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local, en relación con la plantilla del personal y la relación de los puestos de trabajo.

Considerando lo dispuesto en los artículos 112 y 113 de la Ley 7/1985, de 2 de abril; 162 a 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y 2 a 23 y 111 a 118 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que establecen el contenido y los trámites de elaboración y aprobación del presupuesto.

Considerando lo dispuesto en el artículo 7 del Real Decreto 861/1986, de 25 de abril, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los Funcionarios de Administración Local.

Considerando lo dispuesto en los artículos 168.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; 18.4 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril; 16.2 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se





aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales, y 4.1.b)2º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se aprueba el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, en relación con la emisión de informe por la Intervención General.

Considerando lo dispuesto en el artículo 3.3.g) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, en relación con la asistencia de la Secretaría General a la Alcaldía en la formación del presupuesto, junto con la Intervención, a efectos procedimentales y formales, no materiales.

En el ejercicio de la competencia que me confieren los artículos 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y 41 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.

DISPONGO

PRIMERO: Iniciar el expediente para la aprobación del Presupuesto General y la plantilla del personal para el ejercicio 2024, que se integrará por el presupuesto del propio Ayuntamiento y los estados de previsión de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles de capital íntegro municipal “Movilidad y Desarrollo Urbano Sostenible, S.L.” (MODUS ROTA) y “Centro Especial de Empleo Torre de la Merced, S.L.U.”

SEGUNDO: Que por las delegaciones y departamentos municipales que se indican a continuación se proceda a incorporar al presente expediente memoria o informe conteniendo la siguiente información necesaria para la elaboración del estado de gastos del presupuesto del Ayuntamiento para 2024:

- Que por las distintas delegaciones municipales se faciliten las estimaciones de los gastos de las actividades previstas para el ejercicio 2024, detallando el tipo de gasto y su importe.
- Que por las distintas delegaciones municipales se faciliten las estimaciones de las inversiones previstas realizar durante el ejercicio 2024, detallando cada gasto, importe y financiación prevista. En el





supuesto de inversiones plurianuales se especificarán los importes de cada anualidad y su financiación anual.

- Que por el departamento de Recursos Humanos se facilite las previsiones de los siguientes gastos para el ejercicio 2024:
 - Complemento de productividad no incluido en los anexos de personal y sus correspondientes costes de seguridad social, detallado por aplicaciones presupuestarias.
 - Gratificaciones al personal funcionario y sus correspondientes costes de seguridad social, detalladas por aplicaciones presupuestarias.
 - Horas extraordinarias del personal laboral fijo y sus correspondientes costes de seguridad social, detalladas por aplicaciones presupuestarias.
 - Horas extraordinarias del personal laboral temporal y sus correspondientes costes de seguridad social, detalladas por aplicaciones presupuestarias.
 - Horas extraordinarias del personal laboral indefinido y sus correspondientes costes de seguridad social, detalladas por aplicaciones presupuestarias.
 - Gastos de formación del personal, detallados por aplicaciones presupuestarias.
 - Gastos de seguros y prevención de riesgos laborales.
 - Gastos de acción social y plan de pensiones, detallados por aplicaciones presupuestarias (debe constar pronunciamiento expreso sobre el cumplimiento de los límites de incremento de estos gastos establecidos por la normativa estatal).
 - Gastos de locomoción y dietas del personal, detallados por aplicaciones presupuestarias.
 - Asistencias a Tribunales.
 - Pagas anticipadas, distinguiendo las de corto y largo plazo.
- Que por la Delegación de Cultura y Patrimonio Histórico se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.





- Que por la Delegación de Educación se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe. Además se facilitará la previsión para 2024 de las transferencias a los concesionarios de las escuelas infantiles como consecuencia de los conciertos establecidos con la Junta de Andalucía, así como la previsión del gasto por concesión de premios a estudiantes, en su caso.
- Que por la Delegación de Servicios Sociales, Integración y Familias se facilite la previsión de gastos de ayudas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las ayudas de emergencia (incluidas las ayudas económicas familiares), alquiler, hipoteca y de estudio. Además facilitará un informe sobre los convenios suscritos con la Junta de Andalucía en materia de gasto social con especificación de la fecha del convenio, fecha de la adenda/cláusula adicional, vigencia, entidad, concepto, estimación de la cuantía de las obligaciones y de reconocimientos de derechos para 2024 y la cláusula de retención del artículo 57 bis Ley 7/1985.
- Que por la Delegación de Fiestas y Eventos se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe. Además se facilitará la previsión de gastos para 2024 por concesión de premios.
- Que por la Delegación de Desarrollo Económico, Formación y Emprendimiento se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe. Además se facilitará las previsiones para 2024 de las aportaciones municipales a otros organismos y entidades a los que pertenezca este Ayuntamiento.





- Que por la Delegación de Deportes se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe. Además se facilitará la previsión de gastos para 2024 por concesión de premios.
- Que por la Delegación de Juventud y Diversidad se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la Delegación de Igualdad se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la Delegación de Turismo y Comercio se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la Delegación de Participación Ciudadana y Asociaciones se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la Delegación de Vivienda se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia





competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.

- Que por la Delegación Especial de Costa Ballena se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024, que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, detallando en el caso de nominativas el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la Delegación de Transición Ecológica se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la Delegación de Salud Pública y Bienestar Animal se facilite la relación de subvenciones de su competencia previstas para el ejercicio 2024 que no figuren en el Plan Estratégico de Subvenciones o experimenten alguna modificación con respecto a este, distinguiendo las nominativas y las de concurrencia competitiva. En el caso de las nuevas subvenciones nominativas, se detallará el beneficiario, finalidad e importe.
- Que por la técnico de SURSA en liquidación se informe el importe de la aportación municipal que precisa para abonar a sus acreedores y poder liquidar la sociedad.

TERCERO: Que por los departamentos municipales que se indican a continuación se proceda a incorporar al presente expediente informe sobre los siguientes datos necesarios para la elaboración del estado de ingresos del presupuesto del Ayuntamiento para 2024, detallando la base utilizada para su cálculo:

- Que por el departamento de Gestión Tributaria se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 de aquellos impuestos, tasas y precios públicos que se giran mediante listas cobratorias, así como una estimación del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. En los conceptos relativos a listas cobratorias, se incluirán los importes de las mismas junto con las estimaciones por liquidaciones que se giren, en su caso, durante el ejercicio.





- Que por la oficina de Urbanismo se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a los conceptos siguientes: impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras; tasa por otorgamiento de licencias urbanísticas; tasa por cédulas de habitabilidad y licencias de primera ocupación; tasa por otros servicios urbanísticos; tasa por apertura de establecimientos; aprovechamientos urbanísticos; prestación compensatoria; sanciones urbanísticas y facturación de electricidad a cargo de terceros.
- Que por el departamento de la Oficina de Atención al Ciudadano se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a la tasa de expedición de documentos.
- Que por el departamento de Mercados, Salud Pública, Protección Animal y Cementerio se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 derivados de las nuevas liquidaciones correspondientes a los siguientes conceptos: tasa del Cementerio, tasa por recogida y utilización del centro de animales, tasa de Mercados y sanciones.
- Que por el departamento de Protección Civil se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a la tasa de servicios de primera intervención en urgencias, salvamentos y actividades análogas.
- Que por el departamento de Inspección de Tributos se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondiente a las sanciones que tramita.
- Que por el departamento de Patrimonio se informe las previsiones de enajenaciones y concesiones de bienes municipales cuyas licitaciones se estimen tramitar y aprobar para el ejercicio 2024.
- Que por el departamento de Deportes se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a las tasas de servicios e instalaciones deportivas.
- Que por el departamento de Cultura y Patrimonio Histórico se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a los conceptos siguientes: tasa por los talleres de dicha Delegación y precio público por entradas a espectáculos.





- Que por el departamento de Juventud y Diversidad se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a la tasa por los talleres de dicha Delegación.
- Que por el departamento de Turismo y Comercio se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a la tasa por servicios turísticos.
- Que por el departamento de Fiestas y Eventos se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a los servicios de hostelería con motivo de las cenas de Fiestas Patronales y Reyes Magos y ocupación de vía pública con motivo de las fiestas.
- Que por el departamento de Desarrollo Económico, Formación y Emprendimiento se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a las tasas por licencias de taxis y derechos de examen.
- Que por el departamento de Igualdad se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes al precio público por los talleres de dicha Delegación.
- Que por el departamento de la Delegación del Mayor se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes al precio público por los talleres de dicha Delegación.
- Que por el departamento de Recaudación se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a los conceptos siguientes: recargo ejecutivo, recargo de apremio, intereses de demora y costas.
- Que por el departamento de la Policía Local se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a los conceptos de sanciones de tráfico y otras sanciones.
- Que por el departamento de Medio Ambiente se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes al concepto de sanciones.





- Que por la empresa municipal MODUS ROTA se informe las previsiones de derechos reconocidos para 2024 correspondientes a los ingresos municipales de ECOEMBES por la entrega de residuos.

CUARTO: Que por el Área de Gestión Tributaria se Incorpore al presente expediente la siguiente documentación complementaria del presupuesto del Ayuntamiento establecida en el artículo 168.1.e) del Real Decreto Legislativo 2/2004:

- Anexo de beneficios fiscales en tributos locales conteniendo información detallada de cada tipo de beneficio fiscal, informando los que sean de carácter obligatorio y potestativo.

QUINTO: Que por el Área de Recursos Humanos se incorpore al presente expediente la siguiente documentación complementaria del presupuesto del Ayuntamiento establecida en los artículos 168.1.c) del Real Decreto Legislativo 2/2004; 18.1.c) del Real Decreto 500/1990 y 126 y 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986:

- Anexo de personal de la entidad local, en el que se relacionen y valoren los puestos de trabajo existentes en la misma relativos al personal funcionario; personal laboral fijo, temporal e indefinido; personal eventual y miembros de la Corporación; de forma que se dé la oportuna correlación con los créditos para personal incluidos en el presupuesto. Se relacionará cada puesto de trabajo (agrupado por aplicaciones presupuestarias y departamento), el importe y concepto de las retribuciones, costes de seguridad social y total de costes. Este anexo vendrá informado por el Área de Recursos Humanos, con pronunciamiento expreso sobre el cumplimiento de los límites del artículo 7 del Real Decreto 861/1986, de 25 de abril y del incremento de retribuciones establecido por la normativa estatal.
- Plantilla del personal. Vendrá acompañada de informe del Área de Recursos Humanos, detallando las modificaciones efectuadas en la plantilla y la motivación de esas modificaciones.
- En su caso, relación de los puestos de trabajo. Vendrá acompañada de informe del Área de Recursos Humanos, detallando las modificaciones efectuadas, la motivación de esas modificaciones y los trámites realizados.





SEXTO: Que por parte de la sociedad mercantil local “Movilidad y Desarrollo Urbano Sostenible, S.L.” (MODUS ROTA) se facilite a la Intervención General del Ayuntamiento la siguiente documentación relativa al ejercicio 2024, de conformidad con los artículos 166.1.b) y 168.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 12.a), 18.3 y 112 a 114 del Real Decreto 500/1990:

- Estados de previsión de gastos e ingresos.
- Programa anual de actuación, inversiones y financiación.
- Estado de previsión de movimientos y situación de la deuda comprensiva del detalle de operaciones de crédito o de endeudamiento pendientes de reembolso al principio del ejercicio, de las nuevas operaciones previstas a realizar a lo largo del ejercicio y del volumen de endeudamiento al cierre del ejercicio económico, con distinción de operaciones a corto plazo, operaciones a largo plazo, de recurrencia al mercado de capitales y realizadas en divisas o similares, así como de las amortizaciones que se prevén realizar durante el mismo ejercicio.

Asimismo se acompañará la siguiente documentación:

- Anexo del personal de la sociedad, en el que se relacionen y valoren los puestos de trabajo existentes en la misma, de forma que se dé la oportuna correlación con los créditos para personal incluidos en el presupuesto. Se relacionará cada puesto de trabajo, el importe y concepto de las retribuciones, costes de seguridad social y total de costes.
- Informe de técnico responsable sobre el incremento de los gastos de personal previsto para 2024.
- Informe de técnico responsable sobre el importe a favor del Ayuntamiento en concepto de beneficios no distribuidos.
- En el supuesto de que las aportaciones municipales por transferencias corrientes y de capital aumenten con respecto al ejercicio vigente, habrá de justificarse mediante una memoria económica tales aumentos.

Una vez que se apruebe por el órgano competente el presupuesto de la sociedad para 2024, se remitirá el correspondiente certificado de aprobación a la Intervención General.





SÉPTIMO: Que por parte de la sociedad mercantil local “Centro Especial de Empleo Torre de la Merced, S.L.U.” se incorpore al presente expediente la siguiente documentación relativa al ejercicio 2024, de conformidad con los artículos 166.1.b) y 168.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 12.a), 18.3 y 112 a 114 del Real Decreto 500/1990:

- Estados de previsión de gastos e ingresos.
- Programa anual de actuación, inversiones y financiación.

Asimismo se acompañará la siguiente documentación:

- Anexo del personal de la sociedad, en el que se relacionen y valoren los puestos de trabajo existentes en la misma, de forma que se dé la oportuna correlación con los créditos para personal incluidos en el presupuesto. Se relacionará cada puesto de trabajo, el importe y concepto de las retribuciones, costes de seguridad social y total de costes.
- Informe de técnico responsable sobre el incremento de los gastos de personal previsto para 2024
- Anexo 9 sobre la capacidad/necesidad de financiación de la entidad, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas e información para la aplicación del límite de gasto no financiero.
- Informe de técnico responsable sobre el importe a favor del Ayuntamiento en concepto de beneficios no distribuidos.

Una vez que se apruebe por el órgano competente el presupuesto de la sociedad para 2024, se remitirá el correspondiente certificado de aprobación a la Intervención General.

OCTAVO: Las diferentes delegaciones, departamentos y sociedades municipales relacionadas en los apartados SEGUNDO a SÉPTIMO de esta providencia dispondrán hasta el día 15 del próximo mes de septiembre para facilitar la información que se requiere en dichos apartados, salvo lo referente al acuerdo de aprobación por las sociedades municipales.





NOVENO: Que se incorporen al presente expediente los siguientes estados del presupuesto del Ayuntamiento para 2024, de conformidad con los artículos 165.1.a) y b) Real Decreto Legislativo 2/2004 y 8 del Real Decreto 500/1990:

- Estados de gastos, en los que se incluirán, con la debida especificación, los créditos necesarios para atender al cumplimiento de las obligaciones.
- Estados de ingresos, en los que figurarán las estimaciones de los distintos recursos económicos a liquidar durante el ejercicio.

DÉCIMO: Que se incorpore al presente expediente la siguiente documentación complementaria del presupuesto del Ayuntamiento para 2024, establecida en los artículos 168.1.a) y d) del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 18.1.a) y d) y 19 del Real Decreto 500/1990:

- Memoria de esta Alcaldía explicativa del contenido del presupuesto y de las principales modificaciones que presente en relación con el anterior.
- Anexo suscrito por esta Alcaldía de las inversiones a realizar en el próximo ejercicio, debidamente codificado, con su correspondiente financiación, expresando igualmente las anualidades de ejecución de los proyectos de gasto.

UNDÉCIMO: Que por la Intervención General se incorpore al presente expediente la siguiente documentación complementaria del presupuesto del Ayuntamiento establecida en los artículos 168.1.b), f) y g) del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 18.1.b) y e) del Real Decreto 500/1990:

- Liquidación del presupuesto del ejercicio 2022 y avance de la del 2023, referida, al menos, a seis meses del ejercicio.
- Anexo con información relativa a los convenios suscritos con las Comunidades Autónomas en materia de gasto social, con especificación de la cuantía de las obligaciones de pago y de los derechos económicos que se deben reconocer en el ejercicio al que se refiere el presupuesto general y de las obligaciones pendientes de pago y derechos económicos pendientes de cobro, reconocidos en ejercicios anteriores, así como de la aplicación o partida presupuestaria en la que se recogen, y la referencia a que dichos convenios incluyen la cláusula de retención de recursos del





sistema de financiación a la que se refiere el artículo 57 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

- Informe económico-financiero, en el que se expongan las bases utilizadas para la evaluación de los ingresos y de las operaciones de crédito previstas, la suficiencia de los créditos para atender el cumplimiento de las obligaciones exigibles y los gastos de funcionamiento de los servicios y, en consecuencia, la efectiva nivelación del presupuesto.

DUODÉCIMO: Que por la Tesorería de este Ayuntamiento se incorpore al presente expediente el siguiente anexo del Presupuesto General establecido en el artículo 166.1.d) del Real Decreto Legislativo 2/2004 referido al ejercicio 2024:

- Estado de previsión de movimientos y situación de la deuda comprensiva del detalle de operaciones de crédito o de endeudamiento pendientes de reembolso al principio del ejercicio, de las nuevas operaciones previstas a realizar a lo largo del ejercicio y del volumen de endeudamiento al cierre del ejercicio económico, con distinción de operaciones a corto plazo, operaciones a largo plazo, de recurrencia al mercado de capitales y realizadas en divisas o similares, así como de las amortizaciones que se prevén realizar durante el mismo ejercicio.

DECIMOTERCERO: Que por la Intervención General se Incorpore al presente expediente el siguiente anexo del Presupuesto General establecido en los artículos 166.1.c) del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 12.b) y 115 a 118 del Real Decreto 500/1990:

- Estado de consolidación del presupuesto de la propia entidad y de los estados de previsión de sus sociedades mercantiles.

DECIMOCUARTO: Que se incorporen al presente expediente las bases de ejecución de conformidad con los artículos 165.1 in fine del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 9 del Real Decreto 500/1990.

DECIMOQUINTO: A efectos del cálculo del límite de gasto no financiero, que por los departamentos de Gestión Tributaria y Recaudación se informen las variaciones permanentes de recaudación como consecuencia de cambios normativos.





DECIMOSEXTO: Que por la Intervención General se incorpore al presente expediente los siguientes informes de conformidad con los artículos 168.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004; 18.4 del Real Decreto 500/1990; 16.2 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre y la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, y 4.1.b)2º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo:

- Informe del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y deuda pública, así como la determinación del límite de gasto no financiero.
- Informe del Presupuesto General.

DECIMOSÉPTIMO: Que por la Secretaría General se incorpore al presente expediente el informe relativo a la asistencia prestada a la Alcaldía para la formación del presupuesto, junto con la Intervención General, a efectos procedimentales y formales, no materiales, de conformidad con el artículo 3.3.g) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo.

DECIMOCTAVO: Que una vez aportada la documentación anterior y de conformidad con los artículos 168.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 18.4 del Real Decreto 500/1990, por esta Alcaldía se elevará propuesta al Pleno de la Corporación junto con dicha documentación, para la aprobación del Presupuesto General y de la plantilla del personal para el ejercicio 2024.

DECIMONOVENO: Que una vez realizados todos los trámites anteriores, se remita el expediente concluso a la Secretaría General a efectos de la convocatoria de la Comisión Informativa General y Permanente para su dictamen y, posteriormente, del Pleno de la Corporación, para su aprobación inicial.

VIGÉSIMO: Que una vez aprobado inicialmente el Presupuesto General, de conformidad con los artículos 112.3 y 4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril; 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004 y 20 del Real Decreto 500/1990, se proceda a realizar los trámites de exposición pública de la aprobación inicial, aprobación definitiva y publicación de la misma, resumido el presupuesto por capítulos de cada uno de los presupuestos que lo integran, junto con la plantilla del personal y, en su caso, la relación de puestos de trabajo (artículos 90 de la Ley 7/1985 de 2 de abril y 126 y 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril), para su entrada en vigor.





**Ayuntamiento
de Rota**
Intervención

En Rota, a la fecha indicada en la firma electrónica.

EL ALCALDE

Documento firmado electrónicamente al margen

